

## **ДОДАТОК IV**

### **Проведення закупівель Бенефіціарами грантівування в контексті зовнішньої діяльності Європейського Союзу**

#### **1. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Якщо виконання Проекту вимагає від Бенефіціара заключення контракту на постачання, то контракт має заключатися з учасником тендеру який запропонував найвигіднішу, з економічної точки зору, пропозицію (тобто, найкраще співвідношення ціни і якості), згідно з принципами прозорості і рівного відношення до потенційних постачальників, та уникнення будь-якого конфлікту інтересів.

З цією метою, Бенефіціар зобов'язаний дотримуватись правил, що наведені в пунктах 2 до 7 нижче, з застереженням пункту 8.

У випадку невідповідності вищенаведеним правилам, витрати по таким операціям не є прийнятними для фінансування Європейським Союзом.

Комісія проводитиме перевірки ex post, що стосуються відповідності діяльності Бенефіціара даним правилам.

Положення даного Додатку також застосовуються, з внесенням необхідних змін, до договорів, що укладаються партнерами Бенефіціара.

#### **2. ПРИЙНЯТНІСТЬ КОНТРАКТІВ**

##### **2.1. Правило громадянства**

Участь у тендерних процедурах, які організуються Бенефіціаром, відкрита на рівних умовах для всіх фізичних та юридичних осіб з країн-членів Європейського Союзу, а також територій і регіонів, що безперечно передбачені і/або допущені положеннями Фінансового Регламенту, основного законодавства або інших інструментів, що регулюють програму допомоги, в межах якої надається грант. Учасники тендеру зобов'язані вказати в пропозиції державу, громадянами якої вони є, надавши документ, який підтверджує громадянство згідно їхнього державного законодавства.

Це правило не стосується експертів, що пропонуються постачальниками послуг, які беруть участь у тендерних процедурах або договорах про надання послуг, що фінансуються з гранту.

##### **2.2. Правило країни походження**

Якщо основний регулюючий документ або інші інструменти, які відносяться до програми, в межах якої надається грант, містить правила країни походження предметів постачання, придбаних Бенефіціаром в контексті гранту, учасник тендеру зобов'язаний повідомити про країну походження предметів постачання. В даному додатку термін „країна походження” вживається в значенні, що визначене статтями 23 і 24 Постанови Ради (ЄС) № 2913/92 від 12 жовтня 1992 року, яка встановлює Митний кодекс Європейського Союзу, а також іншими законодавчими актами Союзу, що стосуються безпріоритетного походження. Постачальники повинні надати Бенефіціару доказ походження не пізніше, ніж у момент виставлення першого рахунку-фактури, у випадку закупівлі устаткування і транспортних засобів, купівельна ціна яких за одиницю складає більше ніж 5 000 євро. Свідоцтво про країну походження має бути виставлене відповідним органом влади держави походження предметів постачання і обов'язково має відповідати правилам, передбаченими відповідними нормативними документами Союзу.

Якщо основний регулюючий документ або інші інструменти, що стосуються програми, з якої надається грант, не містить правил країни походження предметів постачання, придбаних Бенефіціаром в контексті гранту, тоді походження предметів постачання може бути з будь-якої країни і свідоцтво про країнопоходження не вимагається.

### **2.3. Винятки з правил громадянства і країни походження**

Коли угода стосується розширення ринку для закупівлі товарів або послуг, договори на замовлення мають бути доступними також для громадян інших держав на умовах, встановлених в цій угоді.

Додатково, в обґрунтованих виняткових випадках, Комісія може дозволити громадянам інших держав ніж держави, що наведені в розділі 2.1, приймати участь у тендері на контракт (або постачання товарів, що походять з таких держав), спираючись на окремі умови, визначені в основних регулюючих документах або інших інструментах управління програмою, в межах якої надається грант.

### **2.4. Причини для виключення з участі в процедурі закупівель**

Кандидат або учасник тендеру виключається з участі в тендерній процедурі, якщо:

- (1) він перебуває в стані неплатоспроможності або ліквідації, його діяльність підлягає судовому розгляду, від уклав мирову угоду з кредиторами, припинив діяльність, щодо нього проводиться процедура в вищенаведених справах або знаходиться в подібній ситуації, що впливає з подібних процедур, що проводяться згідно з національним законодавством або врегулюванням;
- (2) його покарано за злочин, пов'язаний зі здійсненням професійної діяльності, органом правосуддя, рішення якого вступило в силу.;
- (3) винен у неправомірній професійній діяльності, що підтверджено доказами, які Бенефіціар може обґрунтувати;
- (4) не виконав своїх зобов'язань, що пов'язані з утриманням внесків на соціальне страхування або оплатою податків згідно законодавства країни, в якій він зареєстрований або країни Бенефіціара чи країни, в якій має виконуватись контракт;

проти нього прийнято судове рішення, яке вступило в силу, за шахрайство, хабарництво, участь у злочинній організації або іншу незаконну діяльність, що зашкодила фінансовим інтересам Європейського Союзу ;в даний час підлягає адміністративному покаранню відповідно до розділу 2.3.5 Практичного посібника з Контрактних Процедур для зовнішньої діяльності ЄС.Кандидати або учасники тендеру зобов'язані підтвердити, що вони не знаходяться ні в одній з вищенаведених ситуацій.

### **2.5. Виключення з надання замовлення**

Контракти не можуть бути надані кандидатам або учасникам тендеру, які під час тендерної процедури:

- (а) є предметом конфлікту інтересів;
- (б) винні у викручуванні даних при поданні інформації, що вимагається Бенефіціаром як необхідна для участі в тендерній процедурі, або не надали необхідної інформації.

### **3. ПРАВИЛА, ОBOB'ЯЗKOBІ ДЛЯ BCІX ПPOЦEДYP З ПPOBEДEHHЯ ЗAKУПШEЛЬ**

Тендерні документи мають бути розроблені у відповідності до найкращих прикладів міжнародної практики. Якщо Бенефіціари не мають своїх форм документів, вони можуть застосовувати форми, опубліковані на Інтернет-сторінці Європейської Комісії для зовнішньої діяльності. Європейська комісія не буде публікувати тендерну документацію, розроблену Бенефіціаром.

Терміни прийняття пропозицій і заявок на участь у процедурі мають бути достатньо довгими, щоб забезпечити зацікавленим сторонам раціональний і відповідний період на підготовку та подання пропозицій.

Всі заявки на участь в процедурі і тендерні пропозиції, визнані відповідними вимогам, мають бути оцінені і класифіковані оцінювальною комісією на основі критеріїв виключення, відбору та присудження, оголошеним заздалегідь. Комісія має складатися з непарної кількості членів, не менше трьох, які володіють всіма необхідними технічними і адміністративними знаннями, що необхідні для висловлення компетентної думки щодо пропозицій.

### **4. ПРАВИЛА, ЩО СТОСУЮТЬСЯ КОНТРАКТІВ НА ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ**

#### **4.1. Контракти на суму 200 000 євро і більше**

Контракти на виконання послуг на суму 200 000 євро, або більше, необхідно заключати шляхом проведення міжнародної обмеженої тендерної процедури, після опублікування оголошення про тендер.

Оголошення про тендер необхідно опублікувати у всіх відповідних ЗМІ, зокрема на Інтернет-сторінці Бенефіціара, в міжнародній пресі і внутрішній пресі країни, в якій виконується проект або в інших спеціальних виданнях. В оголошенні необхідно вказати кількість кандидатів, які будуть запрошені для подачі пропозиції, в межах від чотирьох до восьми кандидатів, кількість має бути достатньою для забезпечення дійсної конкуренції.

Всі потенційні постачальники послуг, які виконують умови, що наведені в пункті 2 можуть звертатися з проханням про прийняття участі у тендері, однак тільки ті кандидати, які виконують опубліковані критерії відбору і які отримали запрошення від Бенефіціара в письмовій формі, можуть надати тендерну пропозицію.

#### **4.2. Замовлення на суму менше ніж 200 000 євро**

Контракти на виконання послуг на суму менше ніж 200 000 євро необхідно заключати шляхом проведення процедури переговорів без опублікування оголошення про тендер, при цьому Бенефіціар зв'язується не менше ніж з трьома вибраними ним постачальниками послуг і веде переговори про умови контракту з одним або з декількома з них.

У випадку послуг на суму 10 000 євро або меншу, Бенефіціар може надати замовлення на основі проведення одиничних торгів.

### **5. ПРАВИЛА, ЩО СТОСУЮТЬСЯ КОНТРАКТІВ НА ПОСТАЧАННЯ**

#### **5.1. Контракти на суму 150 000 євро і більше**

Контракти на постачання на суму 150 000 євро, або більшу, необхідно заключати шляхом проведення міжнародної відкритої тендерної процедури після опублікування оголошення про тендер.

Оголошення про тендер необхідно опублікувати у всіх відповідних ЗМІ, зокрема на Інтернет-сторінці Бенефіціара, в міжнародній пресі і внутрішній пресі країни, в якій виконується проект або в інших спеціалізованих виданнях.

Всі потенційні постачальники, що виконують умови, які наведені в пункті 2, можуть надати пропозицію.

### **5.2. Контракти на суму від 60 000 до 150 000 євро**

Такі контракти заключаються шляхом проведення відкритої тендерної процедури, після опублікування місцевого оголошення про тендер: оголошення про тендер публікується у всіх відповідних СМІ, але виключно в країні, в якій виконується проект.

Місцева відкрита тендерна процедура має надавати такі ж шанси іншим прийнятним постачальникам, як і місцевим фірмам.

### **5.3. Контракти на суму менше ніж 60 000 євро**

Контракти на постачання на суму менше ніж 60 000 євро необхідно заключати шляхом проведення тендерної процедури без необхідності опублікування оголошення про тендер, при цьому Бенефіціар зв'язується не менше ніж з трьома вибраними ним постачальниками послуг і веде переговори про умови контракту з одним або з декількома з них.

У випадку постачання на суму менше ніж 10 000 євро Бенефіціар може надати замовлення на основі одиничних торгів.

## **6. ПРАВИЛА, ЩО СТОСУЮТЬСЯ КОНТРАКТІВ НА БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ**

### **6.1. Контракти на суму 5 000 000 євро і більше**

Контракти на будівельні роботи на суму 5 000 000 євро, або більшу суму, необхідно заключати шляхом проведення міжнародної відкритої тендерної процедури після опублікування оголошення про тендер.

Оголошення про тендер необхідно опублікувати у всіх відповідних ЗМІ, зокрема, на Інтернет-сторінці Бенефіціара, в міжнародній пресі і внутрішній пресі в країні, в якій виконується проект або в інших спеціалізованих виданнях.

Всі потенційні виконавці, які виконують умови, наведені в пункті 2, можуть надати тендерну пропозицію.

### **6.2. Контракти на суму з 300 000 до 5 000 000 євро**

Такі контракти заключаються шляхом проведення відкритої тендерної процедури, після опублікування місцевого оголошення про тендер: оголошення про тендер публікується у всіх відповідних ЗМІ, але виключно в країні, в якій виконується проект.

### **6.3. Місцева відкрита тендерна процедура має надавати такі ж шанси іншим прийнятним виконавцям, як і місцевим фірмам Контракти на суму менше ніж 300 000 євро**

Контракти, що стосуються будівельних робіт на суму менше ніж 300 000 євро необхідно заключати шляхом проведення процедури переговорів без опублікування оголошення про тендер, при цьому Бенефіціар зв'язується не менше ніж з трьома вибраними ним виконавцями послуг і веде переговори про умови замовлення з одним або з декількома з них.

У випадку замовлень на суму менше ніж 10 000 євро Бенефіціар може надати замовлення на основі одиничних торгів.

## 7. ЗАСТОСОВУВАННЯ ПРОЦЕДУРИ ПЕРЕГОВОРІВ

Бенефіціар може застосовувати процедуру переговорів, на основі одиничних торгів, в таких випадках:

- (а) коли з форс-мажорних причин, що виникли у зв'язку з подіями, яких Бенефіціар не міг передбачити і за які в ніякій мірі не може бути відповідальним, неможливе дотримання терміну процедури, наведеного в пунктах з 3 поб. Обставини, що дозволяють обґрунтувати форс-мажор, в ніякій мірі не можуть впливати з вини Бенефіціара.

Проекти, що виконуються в кризовій ситуації, що визначена Комісією, визнаються такими, що задовольняють умови форс-мажору. Комісія повідомить Бенефіціара про виникнення кризової ситуації, а також про її закінчення.

- (б) коли послуги доручені організаціям державного сектора або неприбутковим установам/асоціаціям та стосуються діяльності інституційного характеру або провадяться з метою підтримки народу у соціальній сфері;
- (в) коли договори стосуються продовження діяльності, яка вже виконується, та яка не передбачена основним договором, але яка, у зв'язку з непередбаченими обставинами, є необхідною для виконання договору, або які є повторенням подібних послуг, що були доручені виконавцеві, який надає послуги в межах первинного договору;
- (г) у випадку додаткових поставок від первинного постачальника з метою частково замінити обумовлені матеріали або установки або продовження поставок матеріалів чи установок у випадку, якщо зміна постачальника вимагала би від Бенефіціара придбання обладнання з іншими технічними параметрами, що призвело би до невідповідності або непропорційних технічних перешкод під час експлуатації і обслуговуванні устаткування;
- (д) у випадку додаткових робіт, що не передбачені основним договором, але які, у зв'язку з непередбаченими обставинами, виявились необхідними для виконання договору;
- (е) коли тендерна процедура не була успішною, тобто коли не було отримано жодної відповідної з точки зору ціни та/або якості пропозиції. У таких випадках, після анулювання тендерної процедури, Бенефіціар може вести переговори з одним або більше вибраними учасниками тендеру з тих, що прийняли участь у тендерній процедурі, за умови, що первинні умови тендерної процедури значно незмінні;
- (є) коли контракт стосується результатів конкурсу і має, згідно з відповідними принципами, бути заключений з переможцем конкурсу або з одним із переможців конкурсу. У такому випадку всіх переможців конкурсу необхідно запросити до участі в переговорах;
- (ж) коли з технічних причин або з причин, пов'язаних з захистом ексклюзивних прав, контракт може бути заключений лише з конкретним постачальником послуг;
- (з) коли цього вимагає вид або особливості поставки, наприклад, коли виконання контракту обмежується виключно до власників патентів або ліцензій на використання патентів;
- (и) коли замовлення розміщені центральним гуманітарним закупівельним офісом, що визнаний таким відповідною службою Європейської Комісії;
- (і) з метою розробки звіту про підтвердження витрат, а також фінансової гарантії, якщо вони вимагаються згідно Договору;
- (ї) у випадку договорів, що визнані таємними, або договорів, виконання яких має супроводжуватись особливими заходами безпеки, або коли цього вимагає захист основних інтересів Європейського Союзу або держави Бенефіціара;
- (й) у випадку контрактів на постачання товарів, виставлених і придбаних на товарній біржі;

- (к) у випадку договорів на закупівлю на особливо вигідних умовах від постачальника, який остаточно ліквідує свою діяльність або від набувача майна чи ліквідатора банкрута, в межах мирової угоди з кредиторами або в подібній процедурі, згідно з національним законодавством.

## **8. ОСОБЛИВІ ВИПАДКИ**

### **8.1. Співфінансування**

Якщо:

- проект співфінансується різними сторонами, і
- одна зі сторін, вклад якої у цілковиту вартість проекту є вищим ніж вклад Комісії, зобов'язує Бенефіціара виконувати правила проведення тендерної процедури, що відрізняються від правил, які наведені в пунктах 3-7,

Бенефіціар може застосовувати правила, що вимагаються іншою стороною. У будь-кому випадку, обов'язково мають застосовуватись загальні правила щодо громадянства і країни походження, наведені у пунктах 1 і 2.

### **8.2. Органи державного управління країн-членів Європейського Союзу**

Коли в якості Бенефіціара або партнера виступає контракуючий орган і/або контактуюча організація в значенні директив Європейського Союзу, що стосуються тендерних процедур, він зобов'язаний застосовувати відповідні записи даних положень як переважаючі по відношенню до правил, наведених в пунктах. У будь-кому випадку, обов'язково мають застосовуватись загальні правила щодо громадянства і країни походження, наведені у пункті 2.

### **8.3. Міжнародні організації**

Коли партнером є міжнародна організація, вона застосовує власні правила проведення закупівель, якщо вони забезпечують гарантії, які відповідають прийнятим міжнародним стандартам. В інших або в особливих випадках, Комісія і Бенефіціар погоджують застосування інших правил тендерної процедури, що забезпечують такі гарантії. У будь-кому випадку, обов'язково мають застосовуватись загальні правила щодо громадянства і країни походження, наведені у пункті 2..

### **8.4. Центральні закупівельні офіси**

Коли Бенефіціар користується послугами центрального закупівельного офісу як, він обирає його згідно з процедурами для контрактів на виконання послуг, що описані вище .

Центральний закупівельний офіс в розумінні пункту 7 (и) – це неприбуткова, незалежна і професійна структура, яка спеціалізується на технічному і комерційному управлінні поставками.

Центральний закупівельний офіс застосовує правила, які є обов'язковими для Бенефіціара. У випадку, коли це центральний гуманітарний закупівельний офіс, визнаний відповідною службою Європейської Комісії (дививсь [http://ec.europa.eu/echo/about/actors/procurement\\_en.htm](http://ec.europa.eu/echo/about/actors/procurement_en.htm)), тоді він застосовує правила, що погоджені в момент його затвердження, з застереженням правил громадянства і походження, що визначені вище в пункті 2.